

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОГПОАУ «САВАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

Утверждаю

Директор техникума

Г.В. Санникова

_____ 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САВАЛЬСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным документом Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Савальский политехнический техникум», который определяет порядок оказания платных образовательных услуг Техникума по дополнительным образовательным программам с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Савальский политехнический техникум» (КОГПОАУ «Савальский политехникум») (далее – Исполнитель) и другими документами, регламентирующими платную образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение определяет виды предоставляемых платных образовательных услуг, порядок и условия их оплаты.

1.4. Основанием для взимания платы является договор на оказание платных образовательных услуг.

1.5. Понятия, применяемые в положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель - КОГПОАУ «Савальский политехникум» оказывающее услуги потребителям согласно договору.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее предоставление образовательных услуг для себя или иных лиц на основании договора;

Обучающийся – физическое лицо, получающее образовательные услуги;

Отчисление – прекращение образовательных отношений между обучающимся и КОГПОАУ «Савальский политехникум».

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ техникума);

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Исполнитель обязан до момента заключения договора и в период его действия, предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Способы доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- размещение на официальном сайте Техникума www.savpt.usoz.ru;
- размещение копий приказов на информационных стендах,
- объявления, буклеты, проспекты.

3.3. Факт ознакомления Обучающегося и (или) Заказчика с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также иными локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими образовательную деятельность, фиксируется в заявлении о приеме в КОГПОАУ «Савальский политехникум» для обучения.

4. Организация предоставления платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании Договора на обучение по образовательным программам.

5. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты

5.1. Стоимость услуг по договору об образовании формируется на основании расчета экономически обоснованных нормативных затрат - материальных, трудовых и иных ресурсов, а также исходя из планируемой среднегодовой численности обучающихся.

5.2. Стоимость обучения рассчитывается ежегодно, утверждается директором и вводится в действие по мере необходимости, но не позднее начала учебных занятий.

5.3. В случае несогласия заказчика с изменениями стоимости платных образовательных услуг договор расторгается, а обучающийся отчисляется.

5.4. При заключении договора в нем указывается полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции.

5.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.7. Оплата образовательных услуг осуществляется наличными через кассу техникума или в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет техникума. Комиссия за банковские услуги оплачивается заказчиком / обучающимся самостоятельно.

При перечислении платы за обучение в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Оплату могут вносить как Обучающиеся, так и Заказчики по договору на оказание платных образовательных услуг.

5.8. В случае невозможности оказания платных образовательных услуг, возникшей по вине заказчика и (или) обучающегося, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором.

Обстоятельствами, возникшими по вине обучающегося и препятствующими оказанию исполнителем образовательных услуг, предусмотренных договором, являются следующие действия (бездействие) обучающегося:

- неявка на учебные занятия без уважительной причины;
- непрохождение текущего контроля, промежуточной или итоговой аттестации;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами Техникума.

6. Условия и порядок возврата заказчику (обучающемуся) уплаченных денежных средств при расторжении договора

6.1. При расторжении договора по инициативе Заказчика и (или) Обучающегося заказчик оплачивает исполнителю фактически понесенные им расходы в период срока действия договора с даты начала договора до даты, указанной в заявлении обучающегося об отчислении из Техникума по собственному желанию.

6.2. При расторжении договора по инициативе Исполнителя заказчик оплачивает исполнителю фактически понесенные расходы в период срока действия договора с даты начала договора до даты издания приказа об отчислении из Техникума.

6.3. Возврат предварительно внесенных и неиспользованных денежных средств на обучение, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании письменного заявления Заказчика, поданного на имя директора Техникума, которое должно содержать:

- сведения о заявителе: фамилию, имя, отчество, адрес и контактный телефон;
- просьбу о возврате денежных средств;
- перечень прилагаемых документов;
- наименование кредитной организации с указанием необходимых для перечисления реквизитов.

6.4. На основании заявления бухгалтерией Техникума осуществляется расчет фактически понесенных расходов. Данный расчет подлежит согласованию с Заказчиком (или) Обучающимся и главным бухгалтером.

Согласованный расчет утверждается директором Техникума и вместе с заявлением передается в бухгалтерию учреждения для исполнения.

6.5. Возврат денежных средств производится в течение 30-ти дней с момента написания заявления.

7. Контроль исполнения договоров об оказании платных образовательных услуг

7.1. Контроль предоставления платных образовательных услуг осуществляет директор Техникума.

7.2. Организация текущего контроля качества и количества осуществляется заместителем директора по производственному обучению.

7.3. По истечении десяти дней с момента наступления сроков оплаты, установленных договором, бухгалтерия Техникума готовит информацию о задолженности и передает ее заместителю директора по производственному обучению, для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств по оплате услуг.

7.4. На основании списков, полученных от бухгалтерии, осуществляется информирование в письменном виде Обучающегося и (или) Заказчика о расторжении Техникумом в одностороннем порядке договора в связи с просрочкой оплаты и отчислении Обучающегося из Техникума.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания директором Техникума соответствующего приказа.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.