

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОГПОАУ «САВАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

Утверждаю
Заместитель директора по учебной
работе

_____ Е.Л. Семеновых
«_____» _____ 2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03. МЕНЕДЖМЕНТ
по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2014г. № 1001), базовый уровень подготовки, и примерной программы Менеджмент, **ФГАУ «ФИРО»**.

Организация-разработчик КОГПОАУ «Савальский политехникум»

Разработчик: Кудряшова Т.В. - преподаватель.

Рассмотрено и одобрено П(Ц)К
информационно-технических дисциплин

Протокол № _____ от «_____» _____ 2020г.

Председатель П(Ц)К _____ /Л.Х. Гарифьянова/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.05 «Прикладная информатика (базовая подготовка)»**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в профессиональный цикл, относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- реализовывать стратегию деятельности подразделения;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;
- анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;
- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- разграничивать подходы к менеджменту программных проектов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решение в стандартах и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
работа с литературой и дополнительными источниками.	16
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Менеджмент

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые ОК и ПК
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы менеджмента		21		
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.	Содержание учебного материала	3	2	ОК 2 ОК 4 ОК 8
	Сущность и задачи менеджмента. Содержание понятия «менеджмент». Менеджмент как особый вид управления. Многозначность менеджмента. Цели и задачи менеджмента.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор крылатых фраз, выражений, высказываний, брендов о менеджменте (об управлении).	1		
Тема 1.2. Современные проблемы и тенденции развития менеджмента	Содержание учебного материала	3	2	ОК 1 ОК 4 ОК 5
	Характерные черты современного менеджмента. Менеджмент в условиях рыночной экономики России: особенности, перспективы и проблемы развития. Особенности американского, европейского и японского менеджмента. Особенности применения менеджмента в области профессионального образования в сфере информатики.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся - Подготовка и представление сообщений на тему «Особенности применения менеджмента в прикладной информатике». - Анализ ситуации на рынке программных продуктов и услуг в условиях рыночной экономики России	1		
Тема 1.3 Эволюция управленческой мысли. Основные направления и подходы.	Содержание учебного материала	3	2	ОК 5 ОК 9
	Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента. Четыре школы управленческой мысли: научного управления, классическая (административная) школа, человеческих отношений и поведенческие науки, количественная школа. Современные школы менеджмента и основные направления его развития в XXI веке.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и представление докладов по теме «Классическая, или административная, школа управления», «Школа человеческих отношений, поведенческие науки», «Ф.У. Тейлора - основатель школы научного управления», «Формирование главных принципов количественного подхода на основе	1		

	кибернетики»			
Тема 1.4 Организации - базовое понятие менеджмента	Содержание учебного материала	3	2	ОК 5 ОК 6 ОК 9
	Роль менеджмента в организации. Цели организации. Внутренняя среда организации. Основные характеристики внутренних переменных организации. Анализ внешней среды организации. Основные характеристики среды прямого и косвенного воздействия.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и представление сообщения, презентации (на выбор) на тему «Сущность миссии организации», «Имидж организации»	1		
Тема 1.5 Сущность деятельности менеджеров. Цикл менеджмента	Содержание учебного материала	6	2	ОК 6 ОК 7 ОК 8
	Специфические особенности управленческого труда менеджера. Социальная ответственность руководителя Пирамида уровней управления. Цикл менеджмента.	2		
	Практическое занятие Анализ и решение управленческих ситуаций на рынке программных продуктов, раскрывающих особенности применения в профессиональной деятельности приемов делового общения, и определение действия факторов микро – и макроооружения.	2	2	ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление модели руководителя 21 века	2		
Тема 1.6. Общая характеристика методов управления	Содержание учебного материала	3	2	ОК 5 ОК 6 ОК 7
	Содержание, направленность и организационная форма методов управления. Экономические, организационные, социальные и правовые методы управления.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ деятельность конкретной организации (подразделения) с определением методов используемых в процессе управления (на выбор).	1		
Раздел 2. Функции менеджмента в рыночной экономике		15		
Тема 2.1. Организация как функция управления.	Содержание учебного материала	3	2	ОК 6 ОК 4 ОК 8
	Понятие организационной структуры. Этапы проектирования структуры. Две группы организационных структур: иерархические и адаптивные. Делегирование полномочий.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			

	Составление сравнительной таблицы «Преимущества и недостатки организационных структур»	1		
Тема 2.2. Планирование в системе менеджмента.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 2
	Планирование как функция управления. Классификация планов. Особенности тактических планов. Бизнес - план и его особенности. Метод «дерево целей» в системе планирования.	2		ОК 3 ОК 4 ОК 6
	Практическое занятие Реализация стратегии деятельности подразделения, используя элементы мотивации труда с применением оптимальной модели управления. (Классификации типов и моделей управления.)	2	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.4 ПК 4.3 ПК 4.5
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка проекта бизнес-плана на основе анализа экономической ситуации на рынке программных продуктов и услуг.	2		
Тема 2.3. Мотивация персонала в процессе управления.	Содержание учебного материала	3	2	ОК 6
	Мотивация: сущность и значение в управлении. Мотивирование и стимулирование как составляющие мотивации. Психологические методы мотивации. Применение теории мотивации в современной практике менеджмента.	2		ОК 7 ОК 9
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и представление докладов по теме: «Содержательные теории мотивации: «иерархия потребностей» А. Маслоу, двухфакторная теория Ф. Герцберга, теория приобретенных потребностей Д. МакКлеланда», «Процессуальные теории мотивации: теория ожидания Врума», «Теория справедливости (равенства) С. Адамса, модель Портера—Лоулера».	1		
Тема 2.4. Контроль в организации	Содержание учебного материала	3	2	ОК 5
	Сущность и необходимость контроля в организации. Этапы, виды и правила контроля.	2		ОК 2
	Самостоятельная работа обучающихся Исследование этапов, видов и правил контроля деятельности организации.	1		
Раздел 3 Основы теории		6		

принятия управленческих решений.				
Тема 3.1.. Методика принятия решений	Содержание учебного материала	3	2	ОК 5 ОК 2 ОК 3
	Методика принятия решений. Эффективность решения. Принципы принятия решения.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Методика принятия эффективного решения.	1		
Тема 3.2 Процесс реализации управленческих решений	Содержание учебного материала	3	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5
	Основные методы подготовки и оптимизации управленческих решений. Особенности методов коллективного решения проблем. Метод Дельфи.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы подготовки и оптимизации управленческих решений.	1		
Раздел 4. Стили управления		3		
Тема 4.1. Требования к эффективному стилю управления	Содержание учебного материала	4	2	ОК6. ОК 9
	Классификация стилей управления. Различие стилей управления. Эффективность применения различных стилей управления в разных управленческих ситуациях.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся - Эссе «Что означает понятие «Умение управлять людьми» ».	2		
	Дифференцированный зачет	2	2	ОК 6. ОК 2 ОК 3 ОК 4
Всего:		48		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **социально-экономических дисциплин.**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;

- комплект учебно-наглядных пособий «Менеджмент»;
- сканер;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор или мультимедийная доска;
- фото или/и видео камера;
- web-камера.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Менеджмент: учебник/ Г.Б. Казначевская. – М.: КНОРУС, 2016- 240с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Менеджмент: практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 5-е изд.-М: Издательский центр «Академия» , 2016-304с.

Дополнительные источники:

1. Менеджмент: учебное пособие/ В.Д. Грибов. – 7-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2015. - 280с. (Среднее профессиональное образование).
2. Менеджмент: учебное пособие/В.И. Сетков. – 2-е изд., тер. – М.:КНОРУС, 2015. – 252с. – (Среднее профессиональное образование).
3. В.Д.Грибов Менеджмент. М.: КноРус, 2011.
4. ЕЕ.Л.Драчева, Л.И.Юликов Менеджмент:. М-«Академия» 2012.
5. ЕГ.Б.Казначеевская Менеджмент: Феникс, 2011.
6. Е.Л.Драчева, Л.И.Юликов. Менеджмент. Практикум. М-«Академия», 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий (устный опрос, тестирование). Итогом по учебной дисциплине является оценка, полученная на дифференцированном зачете, который проводится в промежуточную аттестацию. Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения студентов в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя педагогические контрольно- измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемые ОК и ПК)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Умения: - влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда; – реализовывать стратегию деятельности подразделения; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг; – анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро-и макроооружения; – сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; – разграничивать подходы к менеджменту программных проектов	Применение в профессиональной деятельности элементов мотивации труда. Обоснованность принятия стратегии деятельности подразделения. Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого решения. Обоснованность использования программных продуктов и услуг. Анализ управленческой ситуации и выявление влияющих факторов. Классификация типов и моделей управления и разграничение подходов к менеджменту программных проектов	Входная диагностика, устный опрос. Составление письменных отчетов по практическим работам, устный опрос, рубежный контроль в форме письменных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Знания: -сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента - процесс принятия и реализации управленческих решений; - функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решений; – стили управления. Общие компетенции ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	Изложение характерных черт современного менеджмента, его сущности, истории развития. Аргументация особенностей менеджмента в профессиональной деятельности. Анализ внутренней и внешней среды. Анализ цикла менеджмента. Обоснованность принятия и реализации управленческого решения. Обоснованность функций менеджмента, их анализ. Анализ системы методов управления Анализ методик принятия решений. Эффективность использования стилей управления. Демонстрация интереса к будущей профессии. Обоснование постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях. Обоснованность и правильность принятия решения. Отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач,	
---	---	--

профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Профессиональные компетенции ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента. ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.	профессионального и личностного развития. Эффективность и оперативность поиска необходимой информации. Владеет современными средствами получения и передачи информации (факс, сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.п.) и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио- видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет) Бесконфликтность и продуктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. Демонстрация ответственного отношения за результат выполнения заданий и членов команды. Целенаправленность в организации самообразования личностного развития и планирования повышения квалификации и профессионального роста. Анализ использования инноваций в области профессиональной деятельности. Осуществление сбора и анализа информации для определения потребностей клиента. Продвижение программного продукта осуществлено в соответствии с технологией, учитывающей поставленную задачу	
---	--	--

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.	Содержание проектных операций соответствует тематике, цели и задачам проекта.	
ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.	Сроки и стоимость проектных операций определены верно в соответствии с уставом проекта.	
ПК 4.3. Определять качество проектных операций.	Проведен анализ качества проектных операций в соответствии с техническим заданием проекта.	
ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.	Ресурсы проектных операций определены верно и позволяют обеспечить содержание проектных операций.	
ПК 4.5. Определять риски проектных операций.	Сбор информации о рисках проекта сделан на основе выбранного метода и оформлены в форме регистрации рисков.	