

УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР ТЕХНИКУМА:

_____ **Е.Л. Семеновых**

Приказ № 184 от 02.09.2024

Положение о службе примирения и медиации

*Кировского областного государственного
профессионального образовательного автономного
учреждения*

«Савальский политехникум»

2024г.

Положение о службе примирения и медиации

1. Общие положения

1.1. Служба примирения и медиации является социальной службой, которая объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в техникуме.

1.2. Допускается создание службы примирения и медиации только из педагогов и/или специалистов техникума.

1.3. Служба примирения и медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба примирения и медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения и медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации техникум может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Служба примирения и медиации действует на основании действующего законодательства, Устава техникума, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации.

2. Цели и задачи службы примирения и медиации

2.1. Целью службы примирения и медиации является:

2.1.1. создание условий успешной социализации правонарушителей для снижения количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений.

2.2. Задачами службы примирения и медиации являются:

2.2.1. Проведение программ примирения (восстановительных медиаций) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. Обучение обучающихся (воспитанников) цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. Информирование обучающихся (воспитанников) и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2.2.4. Мониторинг реализации восстановительных процедур в техникуме.

3. Принципы деятельности службы примирения и медиации

3.1. Деятельность службы примирения и медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения и медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения и медиации

- 4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник техникума, на которого приказом руководителя образовательной организации возлагаются обязанности по руководству службой примирения и медиации.
- 4.2. Руководителем службы примирения и медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.
- 4.3. Вопросы членства в службе примирения и медиации, требований к членам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться приказом руководителя образовательной организации.

5. Порядок работы службы примирения и медиации

- 5.1. Служба примирения и медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации техникума, членов службы примирения и медиации.
- 5.2. Служба примирения и медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы с несовершеннолетними также необходимо согласие родителей.
- 5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы примирения и медиации.
- 5.5. Примирительная программа проводится с согласия и с участием классного руководителя.
- 5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. Служба примирения и медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. При необходимости служба примирения и медиации передает копию примирительного договора администрации техникума.
- 5.11. Служба примирения и медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения и медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. При необходимости служба примирения и медиации информирует участников программы примирения о возможности привлечения других специалистов (социального педагога, психолога, осуществляющих деятельность в других учреждениях социальной сферы).
- 5.13. Деятельность службы примирения и медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6. Организация деятельности службы примирения и медиации

6.1. Службе примирения и медиации по согласованию с администрацией техникума предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы техникума - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица техникума оказывают службе примирения и медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Служба примирения медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов техникума.

6.4. Администрация техникума содействует службе примирения и медиации в организации взаимодействия с педагогами техникума, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения и медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация техникума может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба примирения и медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в техникуме.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения, действует бессрочно.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом руководителя образовательной организации на основании предложений, представленных службой примирения и медиации или органами самоуправления образовательной организации.