Семёновых
Елена
Леонидовна

Подписан: Семёновых Елена Леонидовна
DN: C=RU, S=Кировская область, L=Савали, T=Директор, O="КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""САВАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ""", СНИЛС=07716707082, ИНН=431701341307, E=savpt@mail.ru, G=Елена Леонидовна, SN=Семёновых, CN=Семёновых Елена Леонидовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-10-05 15:00:14
Foxit Reader Версия: 9.7.2

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОАУ «Савальский политехникум»

_____ /Е.Л. Семёновых

«___» _____ 2023г.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
внедрения системы наставничества
в КОГПОАУ «Савальский политехникум»
в 2023-2024 учебном году

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
внедрения системы наставничества
в КОГПОАУ «Савальский политехникум»
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Документы	Срок/Статус
	1-й этап - Подготовка условий для запуска программы наставничества			
1.	**Подготовка программы наставничества:** - информирование преподавателей, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы (проведение педагогического совета, студенческой конференции, классных часов, родительского собрания), - сбор предварительных запросов обучающихся, преподавателей, молодых специалистов; - определение заинтересованных в наставничестве аудиторий: выпускники, работодатели и др.; - определение цели, задач, форм наставничества, ожидаемых результатов; - проведение административных совещаний по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества; - формирование банка программ по формам наставничества; - обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества; - создание организационных условий для осуществления программы наставничества; - разработка модели взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности; – обновление страницы наставничества на сайте техникума.	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Дорожная карта внедрения системы наставничества, программа наставничества Заключение партнерских соглашения Обновление страницы наставничества на сайте техникума Включение мероприятий Программы наставничества в Годовой план техникума с формированием ежемесячных планов работы	Сентябрь 2023 г. Сентябрь 2023 г сентябрь 2023 г. В течение учебного года
	2-й этап - Формирование базы наставляемых			

	Формирование базы наставляемых: - информирование родителей, преподавателей, обучающихся о возможностях и целях программы; - организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, преподаватели, профориентационные тесты), - организация сбора запросов, наставляемых; - проведение уточняющего анализа потребностей в обучении наставляемых (анкетный опрос, интервью, наблюдения и др.) для анализа потребностей в развитии наставляемых; - популяризация программы наставничества (конкурсы, бизнес-игры, квесты и пр.)	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Перечень лиц, желающих иметь наставников Обновление учетной базы наставляемых Анкеты для анализа потребности в развитии у наставляемых Согласие родителей (законных представителей) на анализ потребностей в развитии и иные процедуры (при необходимости) несовершеннолетних наставляемых Сбор согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы Отчет по результатам анализа потребностей в развитии наставляемых	Первая декада сентября 2023 г. Третья декада сентября 2023 г.
3-й этап - Формирование базы наставников				
	Формирование базы наставляемых: - проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (конференции, конкурсы и др.); - создание базы наставников по тегам (признакам классификации)	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Реестр наставников по установленной форме Заполненные портфолио наставников Анкеты-опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?»	Сентябрь 2023 г.
4-й этап - Отбор/выдвижение и обучение наставников				
4.	**Отбор/выдвижение и обучение наставников:** - проведение отбора/выдвижения наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утверждение реестра наставников; - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности (памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и пр.); - разработка программ обучения наставников; - поиск ресурсов для организации обучения (через соцпартнеров, учредителей и др.); - организация «Школы наставников» и проведение обучения	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Приказ об утверждении наставников Анкеты для анализа потребности в развитии наставников Приказ об организации «Школы наставников» План работы «Школы наставников» Программы, графики обучения наставников	Октябрь 2023 г.
5-й этап - Формирование наставнических пар/групп				

	Формирование наставнических пар / групп - организация пробной рабочей встречи и встречи- планирования наставников и наставляемых, выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы; - обеспечение психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника;	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Приказ об утверждении наставнических пар/групп (в техникуме, в организации-работодателе) Программа наставничества на 2021-2022 учебный год Программы обучения наставников Планы индивидуального развития наставляемых (в том числе - индивидуальные траектории обучения)	Сентябрь 2023 г. Октябрь 2023 г.
	- организация работы «Школы наставников»	Наставники Педагог-психолог	Памятки для наставляемых Пакет методических материалов для наставников	
6-й этап - Организация и осуществление работы наставнических пар/групп				
	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп: - проведение обучающих, экспертно-консультационных и иных мероприятий наставников; - организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых; - организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества	Анкета обратной связи для промежуточной оценки	Декабрь 2023 г., Июнь 2024 г.
7-й этап - Завершение наставничества				

	Завершение наставничества: - организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми и куратором (проведение итогового анкетирования, рефлексии); - подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы; - организация итоговой встречи наставников и наставляемых для обсуждения результатов мониторинга эффективности; - организация и проведение итогового мероприятия для представления результатов наставничества, чествования лучших наставников (с приглашением представителей бизнес-сообщества, образовательных организаций - партнеров, исполнительно-распорядительных органов, выпускников и др.); - формирование базы успешных практик; - формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли; - определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, участников, партнеров	Куратор программы наставничества Ответственные - кураторы за внедрение ролевых моделей наставничества Куратор по внедрению целевой модели наставничества, заместитель директора по производственному обучению	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора) Приказ о поощрении участников наставнической деятельности Благодарственные письма партнерам	Июнь 2024 г. В течение отчетного периода Июнь 2024г.