

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОГПОАУ «САВАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

Утверждаю

Директор техникума

Г.В. Санникова

2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САВАЛЬСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным документом Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Савальский политехнический техникум», который определяет порядок оказания платных образовательных услуг Техникума по дополнительным образовательным программам с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Савальский политехнический техникум» (КОГПОАУ «Савальский политехникум») (далее – Исполнитель) и другими документами, регламентирующими платную образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение определяет виды предоставляемых платных образовательных услуг, порядок и условия их оплаты.

1.4. Основанием для взимания платы является договор на оказание платных образовательных услуг.

1.5. Понятия, применяемые в положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель - КОГПОАУ «Савальский политехникум» оказывающее услуги потребителям согласно договору.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее предоставление образовательных услуг для себя или иных лиц на основании договора;

Обучающийся – физическое лицо, получающее образовательные услуги;

Отчисление – прекращение образовательных отношений между обучающимся и КОГПОАУ «Савальский политехникум».

## **2. Виды платных образовательных услуг**

2.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ техникума);

## **3. Информация о платных образовательных услугах**

3.1. Исполнитель обязан до момента заключения договора и в период его действия, предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- размещение на официальном сайте Техникума [www.savpt.usoz.ru](http://www.savpt.usoz.ru);
- размещение копий приказов на информационных стендах,
- объявления, буклеты, проспекты.

3.3. Факт ознакомления Обучающегося и (или) Заказчика с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также иными локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими образовательную деятельность, фиксируется в заявлении о приеме в КОГПОАУ «Савальский политехникум» для обучения.

#### **4. Организация предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании Договора на обучение по образовательным программам.

#### **5. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты**

5.1. Стоимость услуг по договору об образовании формируется на основании расчета экономически обоснованных нормативных затрат - материальных, трудовых и иных ресурсов, а также исходя из планируемой среднегодовой численности обучающихся.

5.2. Стоимость обучения рассчитывается ежегодно, утверждается директором и вводится в действие по мере необходимости, но не позднее начала учебных занятий.

5.3. В случае несогласия заказчика с изменениями стоимости платных образовательных услуг договор расторгается, а обучающийся отчисляется.

5.4. При заключении договора в нем указывается полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции.

5.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.7. Оплата образовательных услуг осуществляется наличными через кассу техникума или в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет техникума. Комиссия за банковские услуги оплачивается заказчиком / обучающимся самостоятельно.

При перечислении платы за обучение в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Оплату могут вносить как Обучающиеся, так и Заказчики по договору на оказание платных образовательных услуг.

5.8. В случае невозможности оказания платных образовательных услуг, возникшей по вине заказчика и (или) обучающегося, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором.

Обстоятельствами, возникшими по вине обучающегося и препятствующими оказанию исполнителем образовательных услуг, предусмотренных договором, являются следующие действия (бездействие) обучающегося:

- неявка на учебные занятия без уважительной причины;
- непрохождение текущего контроля, промежуточной или итоговой аттестации;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами Техникума.

## **6. Условия и порядок возврата заказчику (обучающемуся) уплаченных денежных средств при расторжении договора**

6.1. При расторжении договора по инициативе Заказчика и (или) Обучающегося заказчик оплачивает исполнителю фактически понесенные им расходы в период срока действия договора с даты начала договора до даты, указанной в заявлении обучающегося об отчислении из Техникума по собственному желанию.

6.2. При расторжении договора по инициативе Исполнителя заказчик оплачивает исполнителю фактически понесенные расходы в период срока действия договора с даты начала договора до даты издания приказа об отчислении из Техникума.

6.3. Возврат предварительно внесенных и неиспользованных денежных средств на обучение, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании письменного заявления Заказчика, поданного на имя директора Техникума, которое должно содержать:

- сведения о заявителе: фамилию, имя, отчество, адрес и контактный телефон;
- просьбу о возврате денежных средств;
- перечень прилагаемых документов;
- наименование кредитной организации с указанием необходимых для перечисления реквизитов.

6.4. На основании заявления бухгалтерией Техникума осуществляется расчет фактически понесенных расходов. Данный расчет подлежит согласованию с Заказчиком (или) Обучающимся и главным бухгалтером.

Согласованный расчет утверждается директором Техникума и вместе с заявлением передается в бухгалтерию учреждения для исполнения.

6.5. Возврат денежных средств производится в течение 30-ти дней с момента написания заявления.

## **7. Контроль исполнения договоров об оказании платных образовательных услуг**

7.1. Контроль предоставления платных образовательных услуг осуществляет директор Техникума.

7.2. Организация текущего контроля качества и количества осуществляется заместителем директора по производственному обучению.

7.3. По истечении десяти дней с момента наступления сроков оплаты, установленных договором, бухгалтерия Техникума готовит информацию о задолженности и передает ее заместителю директора по производственному обучению, для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств по оплате услуг.

7.4. На основании списков, полученных от бухгалтерии, осуществляется информирование в письменном виде Обучающегося и (или) Заказчика о расторжении Техникумом в одностороннем порядке договора в связи с просрочкой оплаты и отчислении Обучающегося из Техникума.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания директором Техникума соответствующего приказа.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.