

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОГПОАУ «САВАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

_____/Е.Л. Семёновых/

«17» ноября 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Базовый уровень подготовки

**Рассмотрена и одобрена
на заседании педагогического совета
техникума
протокол № 5 от 16.11. 2023 г.**

2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 456 от 7 мая 2014 г.), базовый уровень подготовки.

Организация - разработчик: КОГПОАУ «Савальский политехникум»

Авторы:

1. Набиуллин Р. В., Яблоков Е.А.– преподаватель профессионального модуля: ПМ 01 «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц»
2. Закиев А.Ф. – преподаватель профессионального модуля: ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»
3. Яблоков Е.А.– преподаватель профессионального модуля: ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов»

Эксперты:

И.М. Егоров – председатель СПК СА (колхоз) им. Мичурина
Р.Г. Халиуллин - председатель СПК СА колхоз «Зерновой»

Одобрено П(Ц)К Эксплуатация сельскохозяйственных машин

Протокол № _____

от «___» _____ 2023 г.

Председатель П(Ц)К _____ А.Ф. Закиев

Согласовано

Заместитель директора по учебной работе

_____ Н.А. Хромцева

«__» _____ 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА..... | 4 |
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 8 |
| 1.1. Область применения программы ГИА..... | 8 |
| 1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА) | 9 |
| 1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию: | 9 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ | 10 |
| 2.1. Форма, вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации | 10 |
| 2.2. Содержание государственной итоговой аттестации | 10 |
| 2.3. Методические рекомендации по написанию ВКР..... | 16 |
| 2.4. Обязанности руководителя ВКР..... | 16 |
| 2.5. Рецензирование выпускных квалификационных работ..... | 17 |
| 2.6. Нормоконтроль на выпускную квалификационную работу..... | 18 |
| 2.7. Требования к защите выпускной квалификационной работы | 18 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 20 |
| 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению: | 20 |
| 3.2. Информационное обеспечение ГИА | 20 |
| 3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА..... | 21 |
| 3.4. Кадровое обеспечение ГИА | 22 |
| 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 23 |
| 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 24 |
| 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ | 25 |
| 7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ..... | 28 |
| 7.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ..... | 28 |
| 7.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ..... | 30 |
| Приложение А | 32 |
| Приложение Б | 33 |
| Приложение В..... | 36 |
| Приложение Г | 37 |
| Приложение Д..... | 38 |
| Приложение 1 | 45 |
| Приложение 2 | 50 |
| ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 52 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

– с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 29.07.2017 г.);

– с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8.11.2021 года № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; с приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 456;

– с положением о государственной итоговой аттестации выпускников КОГПОАУ «Савальский политехникум»;

– с положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в КОГПОАУ «Савальский политехникум»;

– Положением о портфолио достижений студента в КОГПОАУ «Савальский политехникум»;

– с календарным графиком учебного процесса на 2023-2024 учебный год КОГПОАУ «Савальский политехникум»;

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, соответствия уровня усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям. Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

– проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

– содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности - базовая подготовка.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. При разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников КОГПОАУ «Савальский политехникум» является выпускная квалификационная работа (ВКР) в виде выполнения и защиты дипломного проекта. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Проведение итоговой аттестации в виде дипломного проекта позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите дипломного проекта выпускник, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, демонстрирует уровень готовности самостоятельно:

- решать конкретные профессиональные задачи, планировать и организовывать производственные работы, контролировать качество выполняемых работ по наладке и эксплуатации технологического оборудования;

- проектировать производственные участки и обеспечивать на нем технику безопасности;

- владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности;

- анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий и др.

В программе итоговой аттестации разработана тематика дипломных проектов, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств. Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава техникума, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов. Требования к дипломному проекту по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;

- материалы по содержанию итоговой аттестации;

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;

- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;

- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;

- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором техникума после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием работодателей. Согласовывается с заместителями руководителя по учебной работе, с представителями работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в части освоения **видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

ВД 1. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц:

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ВД 2. «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»:

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ВД 3. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов:

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Техник-механик должен обладать общими (ОК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего – 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Форма, вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Форма – выпускная квалификационная работа (ВКР) в виде выполнения и защиты дипломного проекта.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели с 22 мая по 16 июня 2023 года

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели с 16 июня по 25 июня.

2.2 Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1 Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечает следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Темы ВКР имеют практико – ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в части видов деятельности и предусматривают возможность оценки сформированности профессиональных компетенций. Перечень тем ВКР приведен в таблице 1.

Таблица 1 - Тематика выпускных квалификационных работ

| № | Тема выпускной квалификационной работы | Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе |
|----|---|--|
| 1. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии и организации посева яровых зерновых. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 2. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии культивации почвы. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 3. | Технологический комплекс машин для возделывания ячменя в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 4. | Проект комплексной механизации | ПМ 02 «Эксплуатация сельско- |

| | | |
|-----|---|---|
| | возделывания и уборки пшеницы для условий ООО Агрофирма «Малмыж» Кировской области. | хозяйственной техники» |
| 5. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ОАО Агрофирма «Калинино» Кировской области разработкой технологии и организации предпосевной обработки почвы комбинированным агрегатом. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 6. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии вспашки. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 7. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ТО системы охлаждения двигателя ЗМЗ-511 | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 8. | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологии ремонта шатуна двигателя КАМАЗ-53215 | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 9. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта тормозных колодок | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 10. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в КФХ «Воробьев» Кировской области с разработкой технологии ремонта коленчатого вала двигателя Д-243 | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 11. | Планирование ремонта двигателей в ООО Агрофирме «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта головки блока цилиндров двигателя Д-240. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 12. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области с разработкой технологии ремонта культиватора КПС-4. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 13. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области с разработкой технологии ремонта зерновой сеялки СЗ-3,6. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 14. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта головок двигателя ЗМЗ 513. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 15. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта наклонной камеры комбайна ДОН 1500Б. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 16. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей |

| | | |
|-----|---|---|
| | области с разработкой технологии ремонта картера заднего ведущего моста МТЗ | сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 17. | Организация ТО и ремонта состава МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области Малмыжского района, с разработкой ремонта измельчающего барабана RSM 1401. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 18. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО «Заря» Кировской области с разработкой технологии ремонта плуга ПЛН-5-35 | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 19. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой ремонта переднего ведущего моста МТЗ | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 20. | Проект кузнечно-сварочного участка в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта картера коробки передач автомобиля КамАЗ. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 21. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии лущения стерни | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 22. | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии посадки картофеля. | ПМ 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники» |
| 23. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта бортового редуктора переднего моста трактора МТЗ 1221. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 24. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта головки блока цилиндров двигателя Д-243. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 25. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий ремонта тормозных систем с гидравлическим приводом. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 26. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий ремонта коробки передач трактора МТЗ-80/82. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 27. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий технического обслуживания и ремонта передних управляемых мостов трактора МТЗ – 82.1. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |

| | | |
|-----|--|---|
| 28. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологического процесса восстановления вторичного вала коробки передач автомобиля камаз. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 29. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой стенда ремонта ТНВД. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 30. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой стенда для снятия ступиц колес автомобиля КАМАЗ | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 31. | Технологический комплекс машин для возделывания картофеля в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 32. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой гидравлического съёмника. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 33. | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой стенда испытаний насосов. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 34. | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой обкаточно-тормозного стенда ДВС. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 35. | Проект участка ремонта двигателей в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области разработкой приспособления для выпресовки гильз. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 36. | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой оборудования для ремонта генераторов. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 37. | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой съёмника пружин. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |
| 38. | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с восстановлением лемехов плуга с разработкой зажимного приспособления для сварки. | ПМ 03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов |

Перечень тем по ВКР:
– разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;

- рассматривается на заседании П(ЦК) эксплуатация сельскохозяйственных машин;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

2.2.2. Структура выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа имеет структуру:

1. Титульный лист (Приложение А)
2. Задание на выполнение ВКР и график выполнения ВКР (Приложение Б)
3. Пояснительная записка на дипломный проект ВКР, является основным документом оценивания овладения общими и профессиональными компетенциями
4. Отзыв руководителя ВКР (Приложение В)
5. Рецензия на ВКР (Приложение Г)
6. Лист прохождения нормоконтроля (Приложение Д)

Текстовая часть ВКР должна соответствовать требованиям ГОСТ 19.404 - 79 ЕСПД «Пояснительная записка. Требования к содержанию и оформлению» и ГОСТ 19.106 - 78 ЕСПД «Общие требования к программным документам, выполненным печатным способом». ВКР сдаётся в бумажном варианте и на магнитном носителе.

По структуре ВКР состоит из документа «Пояснительная записка» и предъявляемого комплекта готового к эксплуатации программного изделия на магнитном носителе, созданного во время дипломного проектирования.

Содержание дипломного проекта включает в себя:

- Титульный лист;
- Задание на дипломный проект;
- Введение;
- Основная часть (теоретическая и практическая);
- Заключение;
- Глоссарий (терминологический словарь);
- Список использованных источников;
- Приложения (графическая часть).

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки графической части. В пояснительной части даётся теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений, освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть должна быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами деятельности. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей. Структура и содержание пояснительной записки и графической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

Основная часть включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Работа над основной частью должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития общих и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Завершающей частью дипломного проекта является **заключение**, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение должно составлять не менее 3 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Глоссарий (терминологический словарь). Это словарь, содержащий основные термины дипломного проекта и их толкования.

Список использованных источников отражает перечень 20 источников, которые использовались при написании дипломного проекта, составленный в следующем порядке:

– законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

– постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

– нормативные акты, инструкции;

– иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

– монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

– иностранная литература;

– интернет-ресурсы и др.

Приложение состоит из 4 - 8 листов графической части формата А 1. В приложение выносятся рисунки, графики, схемы, таблицы большого формата, методы расчетов, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т. д. В них рекомендуется включать материалы иллюстрационного и вспомогательного характера.

Общий объем дипломного проекта должен составлять для ППСЗ 40 - 50 страниц.

На государственной итоговой аттестации выпускник представляет портфель (портфолио) индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника.

Портфель достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы).

2.3. Методические рекомендации по написанию ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется по методическим указаниям, разработанным в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников КОГПОАУ «Савальский политехникум» и утвержденным директором техникума.

Методические указания по выполнению и защите ВКР составлены в соответствии ФГОС по специальности и требованиями работодателей к качеству подготовки выпускников.

2.4. Обязанности руководителя ВКР

1. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распорядительным актом образовательной организации.

2. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на ВКР рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Обучающийся в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя выпускной квалификационной работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу.

Руководитель в течение 1 недели после обращения обучающегося выдает ему индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

4. Руководитель контролирует выполнение обучающимися нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы.

5. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

В отзыве руководителя ВКР (Приложение 3) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР. Проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

6. В процессе подготовки ВКР (дипломного проекта) дипломники используют «Методические указания по выполнению дипломного проекта», разработанные в помощь выпускнику.

Оформление ВКР выполняется соответственно нормам ЕСКД.

2.5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

3. Рецензия должна включать (Приложение Г):

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5. Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

2.6. Нормоконтроль на выпускную квалификационную работу

Нормоконтроль на выпускную квалификационную работу выполняется на готовый дипломный проект.

Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия ВКР к действующим методическим указаниям по выполнению и оформлению ВКР.

Нормоконтроль проводится на этапе предоставления обучающимся полностью законченной ВКР. Данный лист прикладывается к ВКР (Приложение Д).

2.7. Требования к защите выпускной квалификационной работы

1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2. На защиту дипломного проекта отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответа студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

3. Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, презентацию в электронном виде, иллюстрирующую основные положения дипломной работы.

Защита ВКР каждым обучающимся оформляется в виде протокола заседания ГЭК по защите дипломного проекта. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК по защите дипломного проекта подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами ГЭК.

4. При определении оценки по защите дипломного проекта учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

5. Результаты защиты дипломного проекта обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6. Обучающемуся, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

7. Обучающийся, не прошедший государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена или получивший при защите дипломного проекта оценку «неудовлетворительно», имеет право на повторную защиту не ранее следующего периода работы ГЭК. Повторная защита дипломного проекта допускается не более 2-х раз.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

3.1.1. При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- кабинеты дипломного проектирования КОГПОАУ «Савальский политехникум»:
 - а) лаборатория 4 «Технологии производства продукции растениеводства»;
 - б) кабинет 76 «Техническое обслуживание и ремонт машин»;
 - в) электронная библиотека.
- компьютеры, принтер, плоттер;
- компьютерная сеть с выходом в Интернет;
- лицензионное программное обеспечение:
 - а) общего назначения – MS Office 2007;
 - б) специального назначения Компас 3D
 - в) интернет – ресурсы.
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- методическое сопровождение по дипломированию.

3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы при ГЭК

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет КОГПОАУ «Савальский политехникум» кабинет 4 - лаборатория «Технологии производства продукции растениеводства».

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место выпускника (кафедра, ноутбук, мультимедиа проектор, экран);
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы

4. Стандарты на продовольственные и непродовольственные товары
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности

3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

– при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

– имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

– при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.

п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

5. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором техникума, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем, через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной

программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица допускается не более двух раз.

7. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума. Ежегодный отчет о работе ГЭК, после обсуждения на педагогическом Совете, направляется в министерство образования Кировской области в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения

государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума.

6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой

аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(ФИО выпускника)

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (1- низкий 0 2- средний 1 3 - высокий 2) |
|--|--|--|
| ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. | <ul style="list-style-type: none"> – последовательность выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; – скорость, качество выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; – выбор инструментов для регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с выполняемыми работами; | |
| ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины. | – применение навыков подготовки почвообрабатывающих машин к работе | |
| ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами. | – применение навыков подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами | |
| ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины. | – применение навыков подготовки уборочных машин к работе | |
| ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | – применение навыков подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | |
| ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. | – применение навыков подготовки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. | |
| ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. | Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. | |

| | | |
|--|---|---------------|
| ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат. | Комплектовать машинно-тракторный агрегат. | |
| ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате. | Проводить работы на машинно-тракторном агрегате. | |
| ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. | Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. | |
| ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. | Демонстрация умений: -произвести диагностирование, ТО и регулировку предложенных узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; -консультировать по вопросам обнаружения неисправностей и их устранения. | |
| ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. | Демонстрация умений: осуществлять подготовку к работе диагностического оборудования, оборудования для проведения технического обслуживания систем и механизмов тракторов, автомобилей и СХМ. Консультировать по вопросам подготовки к работе систем и механизмов двигателя; обучать трактористов и водителей к правилам подготовки тракторов и автомобилей к работе. | |
| ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. | Проводит анализ и разъясняет технологические процессы ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. | |
| ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. | Сопоставляет режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники в зависимости | |
| Структура и оформление выпускной квалификационной работы | | Max=28 |

7.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(учитываются ответы на вопросы)

(ФИО выпускника)

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (1- низкий 0 2- средний 1 3 - высокий 2) |
|--|--|--|
| ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. | <ul style="list-style-type: none"> – последовательность выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; – скорость, качество выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; – выбор инструментов для регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с выполняемыми работами; | |
| ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины. | – применение навыков подготовки почвообрабатывающих машин к работе | |
| ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами. | – применение навыков подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами | |
| ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины. | – применение навыков подготовки уборочных машин к работе | |
| ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | – применение навыков подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | |
| ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. | – применение навыков подготовки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. | |
| ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. | Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. | |
| ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат. | Комплектовать машинно-тракторный агрегат. | |
| ПК 2.3. Проводить работы на | Проводить работы на машинно- | |

| | | |
|--|---|---------------|
| машинно-тракторном агрегате. | тракторном агрегате. | |
| ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. | Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. | |
| ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. | Демонстрация умений: -произвести диагностирование, ТО и регулировку предложенных узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования; -консультировать по вопросам обнаружения неисправностей и их устранения. | |
| ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. | Демонстрация умений: осуществлять подготовку к работе диагностического оборудования, оборудования для проведения технического обслуживания систем и механизмов тракторов, автомобилей и СХМ. Консультировать по вопросам подготовки к работе систем и механизмов двигателя; обучать трактористов и водителей к правилам подготовки тракторов и автомобилей к работе. | |
| ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов | Проводит анализ и разъясняет технологические процессы ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. | |
| ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. | Сопоставляет режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники в зависимости | |
| Комплексная характеристика содержания расчетов и проектной части выпускной квалификационной работы | | Max=28 |

Максимальное количество баллов: **56**

Общее количество баллов, полученное за работу _____

Оценка _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Шкала соответствия баллов, полученных за выполнение дипломного проекта, пятибалльной системе оценок.

«5» - **46 – 56** баллов

«4» - **35 – 45** баллов

«3» - **24 – 34** балла

«2» - менее **24**

Министерство образования Кировской области
КОГПОАУ «Савальский политехникум»

Специальность 35.02.07
Механизация сельского хозяйства

Допущено к защите
Заместитель директора по учебной работе

_____ Н.А. Хромцева
«__» _____ 2024 г.

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Тема: Планирование ТО и ремонта тракторов и автомобилей в
сельскохозяйственном предприятии с разработкой
технологического процесса ремонта блока цилиндров
двигателя Д-240

Студента **Иванова Алексея Михайловича** группы **М-41**

| | | | |
|-------------------------|-------|----------------|-------------------|
| Проект выполнил | _____ | А.М. Иванов | «14» июня 2024 г. |
| Руководитель проекта | _____ | Р.В. Набиуллин | «14» июня 2024 г. |
| Рецензент ВКР | _____ | И.Х. Зиятдинов | «14» июня 2024 г. |
| Председатель П(Ц)К | _____ | А.Ф. Закиев | «14» июня 2024 г. |
| Нормоконтроль | _____ | Л.В. Мухачева | «14» июня 2024 г. |

Приложение Б

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя

_____ Д.Н. Коныгин
« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Н.А. Хромцева
« ____ » _____ 2024 г.

Задание на выпускную квалификационную работу

Студенту 4 курса М-41 группы, специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Бушмакину Алексею Михайловичу

Тема дипломного проекта: Планирование ТО и ремонта тракторов и автомобилей в сельскохозяйственном предприятии с разработкой технологического процесса ремонта блока цилиндров двигателя Д-240.

Исходные данные _____

Перечень технических решений, подлежащих разработке _____

Изделие, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению _____

1. Состав дипломного проекта:

Пояснительная записка
Графическая часть (Приложения)

2. Содержание пояснительной записки

Введение

Основная часть, включающая главы:

Глава 1. Технологическая часть

Глава 2. Расчетная часть и практическая реализация

Глава 3. Экономическая часть

Глава 4. Условия работы и охрана труда

Заключение

Глоссарий

Список использованных источников

4. Содержание графических работ

Лист 1. _____

Лист 2. _____

Лист 3. _____

Лист 4. _____

5. Календарный план написания и оформления ВКР

| № п/п | Этапы выполнения выпускной квалификационной работы | Сроки выполнения | Отметка руководителя о выполнении |
|-------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. | Подбор, изучение и анализ основных источников информации. | до «22» мая 2024 г. | |
| 2. | Составление плана ВКР и согласование его с руководителем. | до «26» мая 2024 г. | |
| 3. | Разработка и предоставление на проверку первого раздела | до «30» мая 2024 г. | |
| 4. | Накопление, систематизация анализ практических материалов. | до «31» мая 2024 г. | |
| 5. | Разработка и представление на проверку второго раздела. | до «01» июня 2024 г. | |
| 6. | Разработка и представление на проверку третьего и четвертого разделов. | до «02» июня 2024 г. | |
| 7. | Выполнение графической части: Лист 1 | до «05» июня 2024 г. | |
| 8. | Лист 2 | до «06» июня 2024 г. | |
| 9. | Лист 3 | до «07» июня 2024 г. | |
| 10. | Лист 4 | до «08» июня 2024 г. | |
| 11. | Согласование с руководителем выводов и предложений. | до «09» июня 2024 г. | |
| 12. | Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями. | до «13» июня 2024 г. | |
| 13. | Разработка тезисов доклада для защиты. | до «14» июня. 2024 г. | |
| 14. | Представление руководителю готовой ВКР. Получение отзыва руководителя о ВКР. | до «15» июня 2024 г. | |
| 15. | Предоставление ВКР рецензенту. | до «15» июня 2024 г. | |
| 16. | Рассмотрение ВКР на заседании П(Ц)К и предварительная защита | до «16» июня 2024 г. | |
| 17. | Нормоконтроль | до «16» июня 2024 г. | |

Дата выдачи задания «10» апреля 2024 г.

Срок окончания выполнения ВКР «14» июня 2024 г.

Срок представления ВКР на отзыв руководителю и рецензенту «15» июня 2024г.

Срок защиты ВКР «___» июня 2024 г.

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссией эксплуатация сельскохозяйственных машин

Протокол № _____ от «___» _____ 2024 г.

Председатель П(Ц)К _____ А.Ф. Закиев

Руководитель ВКР

Р.В. Набиуллин

КОГПОАУ «Савальский политехникум»

ОТЗЫВ

руководителя о выпускной квалификационной работе

студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____. Приложения: _____ на _____ листах.

2. Цель и задачи дипломного исследования: _____

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы по теме ВКР: _____

5. Основные достоинства и недостатки ВКР: _____

6. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Сформированность общих и профессиональных компетенций:

10. Общее заключение и предлагаемая оценка квалификационной работы

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « » 2023 г. Подпись

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу студента
КОГПОАУ «Савальский политехникум»

Студент (ка) _____

Группа _____

Представленная ВКР на тему: _____

Содержит _____ раздела(ов) на _____ листах и приложений _____ на _____ листах

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему

_____ требованиям к ВКР.

(соответствует, не соответствует)

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане _____

2 Краткая характеристика структуры работы

3 Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и нормативных документов.

4 Недостатки работы (по содержанию и оформлению)

5. Особые замечания, предложения и пожелания

Работа заслуживает оценки.

(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: « » 2023 г. Подпись

Нормоконтроль на выпускную квалификационную работу

Тема _____

Обучающийся _____

Специальность _____

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

| Объект | Параметры | Соответствует (+) или нет(-) |
|-----------------------------------|---|------------------------------|
| Наименования темы | Соответствует утвержденным темам в КОГПОАУ «Савальский политехникум» | |
| Размер шрифта | Заголовки глав 16. Подзаголовки 14, Текст 14. Текст в таблицах 12. | |
| Название шрифта | Times New Roman | |
| Межстрочный интервал | 1,5 строки | |
| Абзац | 1,25 см | |
| Соответствие полей | Слева-30мм, справа-10 мм, сверху-20мм, снизу-20 мм | |
| Общий объем без приложения | 40-50 страниц | |
| Объем введения | Не менее 2 страниц | |
| Объем основной части | Не менее 35 страниц | |
| Объем заключения | Не менее 3 страниц | |
| Нумерация страниц | Сквозная. Номер страницы проставляется с листа «СОДЕРЖАНИЕ» арабскими цифрами в правом нижнем углу рамки основного штампа. | |
| Последовательность содержания ВКР | Титульный лист, задание на ВКР, введение, основная часть (теоретическая и практическая), заключение, глоссарий, список использованных источников, приложения. | |
| Оформление структурной части | Каждая глава, также ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ГЛОССАРИЙ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ начинаются с новой страницы | |
| Наличие глоссария | 10-15 понятий | |
| Список сокращений | По необходимости | |
| Список использованных источников | Не менее 20 | |
| Наличие приложения | Обязательно 4 листа формата А1 | |
| Оформление содержания | Содержание включает себя заголовки всех разделов глав, глоссарий, списка использованных источников, приложения. | |

Руководитель нормоконтроля _____ /Л.В. Мухачева/

Выписка
из протокола собрания группы М-41

Дата « 29 » ноября 2023 г.

Повестка дня: «Требования программы Государственной итоговой аттестации к системе знаний, умений, профессиональному опыту и сформированности общих и профессиональных компетенций по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства»

Присутствуют:

- студенты группы М-41,
- заместитель директора по учебной работе Н.А. Хромцева;
- заведующая отделением Артамонова О.С.;
- педагоги, ведущие профессиональные модули: Набиуллин Р.В., Закиев А.Ф., Яблоков Е.А.

Слушали:

1. Заместителя директора по учебной работе Н.А. Хромцева:
 - о процедуре проведения ГИА выпускников;
 - о порядке допуска учащихся к Государственной итоговой аттестации;
 - о требованиях Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальности Механизация сельского хозяйства.
2. Заведующую отделением Артамонова О.С.
 - о структуре и содержании программы Государственной итоговой аттестации по специальности Механизация сельского хозяйства;
3. Преподавателей ведущих профессиональные модули Набиуллина Р.В., Закиева А.Ф., Яблокова Е.А.:
 - о графике выполнения ВКР, о требованиях к уровню знаний, умений, профессиональному опыту и сформированности общих и профессиональных компетенций;
 - о критериях уровня оценки структуры, оформления и защиты выпускной квалификационной работы;
 - о оценке уровня сформированности общих и профессиональных компетенций – критериях качества подготовки выпускника.

Выписка
из протокола собрания группы ЗМ-42

Дата « 01 » декабря 2023 г.

Повестка дня: «Требования программы Государственной итоговой аттестации к системе знаний, умений, профессиональному опыту и сформированности общих и профессиональных компетенций по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Присутствуют:

- студенты группы ЗМ-42;
- заместитель директора по учебной работе Н.А. Хромцева;
- заведующая отделением Артамонова О.С.;
- педагоги, ведущие профессиональные модули: Набиуллин Р.В., Закиев А.Ф., Яблоков Е.А.

Слушали:

1. Заместителя директора по учебной работе Н.А. Хромцева:
 - о процедуре проведения ГИА выпускников;
 - о порядке допуска учащихся к Государственной итоговой аттестации;
 - о требованиях Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальности Механизация сельского хозяйства.

2. Заведующую отделением Артамонова О.С.
 - о структуре и содержании программы Государственной итоговой аттестации по специальности Механизация сельского хозяйства;

3. Преподавателей ведущих профессиональные модули Набиуллина Р.В., Закиева А.Ф., Яблокова Е.А.:
 - о графике выполнения ВКР, о требованиях к уровню знаний, умений, профессиональному опыту и сформированности общих и профессиональных компетенций;
 - о критериях уровня оценки структуры, оформления и защиты выпускной квалификационной работы;
 - о оценке уровня сформированности общих и профессиональных компетенций – критериях качества подготовки выпускника.

**С положением Государственной итоговой аттестации
ознакомлены студенты группы М-41
35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

| <i>№ п/п</i> | <i>Фамилия, имя, отчество</i> | <i>Дата</i> | <i>Роспись</i> |
|--------------|-------------------------------|-------------|----------------|
| 1. | Алексеев Илья Евгеньевич | | |
| 2. | Боровков Егор Сергеевич | | |
| 3. | Васильев Сергей Александрович | | |
| 4. | Газизуллин Булат Фаильевич | | |
| 5. | Заболотских Даниил Михайлович | | |
| 6. | Забубенин Даниил Алексеевич | | |
| 7. | Камаев Анатолий Евгеньевич | | |
| 8. | Орехов Никита Сергеевич | | |
| 9. | Рухлядев Андрей Николаевич | | |
| 10. | Салихов Алмаз Фаязович | | |
| 11. | Феоктистов Иван Александрович | | |

**С положением Государственной итоговой аттестации
ознакомлены студенты группы ЗМ-42
35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

| <i>№ п/п</i> | <i>Фамилия, имя, отчество</i> | <i>Дата</i> | <i>Роспись</i> |
|--------------|---------------------------------|-------------|----------------|
| 1. | Алыков Артём Андреевич | | |
| 2. | Андриянов Николай Николаевич | | |
| 3. | Асхадуллин Ильгиз Мударисович | | |
| 4. | Гараев Дамир Камильевич | | |
| 5. | Гафиуллин Ильяс Васильевич | | |
| 6. | Гомоюнов Сергей Васильевич | | |
| 7. | Иванов Николай Савватеевич | | |
| 8. | Комаров Юрий Борисович | | |
| 9. | Мухаметзянов Ранил Забихуллович | | |
| 10. | Низамеев Рифат Мансурович | | |
| 11. | Панкратов Николай Сергеевич | | |
| 12. | Саляев Дмитрий Рамильевич | | |
| 13. | Хворов Вячеслав Михайлович | | |

ПРИКАЗ

от «19» декабря 2023года

№ 150

с.Савали

О закреплении студентам очного отделения тем ВКР, руководителей и рецензентов

В целях реализации программы Государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе специальностей 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за студентами групп:
 - М-41, специальности «Механизация сельского хозяйства»;темы выпускных квалификационных работ, а также руководителей дипломных работ, рецензентов и консультантов, согласно приложению 1.
2. Установить сроки для:
 - а) написания ВКР до 14.06.2024 г.
 - б) получения рецензии до 17.06.2024 г.
 - в) защиты ВКР до 30.06.2024 г.

Директор техникума _____ Е.Л. Семёновых

ПРИКАЗ

«19» декабря 2024 года

№ 150

с.Савали

О закреплении студентам заочного отделения тем ВКР,
руководителей и рецензентов

В целях реализации программы Государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе специальностей 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за студентами группы заочного отделения ЗМ-42 специальности «Механизация сельского хозяйства», темы выпускных квалификационных работ, а также руководителей дипломных работ, рецензентов и консультантов, согласно приложению 1.
2. Установить сроки для: а) написания ВКР до 14.06.2024 г.
б). получения рецензии до 17.06.2024 г.
в). защиты ВКР до 30.06.2024 г.

Директор техникума _____ Е.Л. Семёновых

Приложение 1 очное отделение

| № п/п | Ф.И.О. студента | Тема ВКР | Руководитель проекта | Консультанты | Рецензент проекта |
|-------|--------------------------------|--|----------------------|--|-------------------|
| 1. | Рухлядев Андрей Николаевич | Технологический комплекс машин для возделывания картофеля в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области. | Закиев А.Ф. | Руководители организации по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | Нафиков И.Х. |
| 2. | Забубенин Даниил Алексеевич | Технологический комплекс машин для возделывания ячменя в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 3. | Васильев Сергей Александрович | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии вспашки. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 4. | Заболотских Даниил Михайлович | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии посадки картофеля. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 5. | Тагаков Вячеслав Юрьевич | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области с разработкой технологии и организации посева яровых зерновых. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 6. | Тагаков Ярослав Юрьевич | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области с разработкой технологии культивации почвы. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 7. | Волков Максим Радикович | Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области с разработкой технологии дискования почвы. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 8. | Шкляев Данил Михайлович | Проект комплексной механизации возделывания и уборки пшеницы для условий ООО Агрофирма «Савали» Кировской области. | Закиев А.Ф. | | Нафиков И.Х. |
| 9. | Кудряшов Евгений Александрович | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологии ремонта тормозных систем с гидравлическим приводом. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 10. | Сюткин Роман Владиславович | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта головки блока цилиндров двигателя Д-243. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 11. | Феоктистов | Планирование ТО и ремонта МТП | Набиуллин | | Сафин |

| | | | | | |
|-----|-----------------------------------|--|----------------|--|----------------|
| | Иван Александрович | в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта коленчатого вала двигателя Д-243. | Р.В. | | И.В. |
| 12. | Коршунов Никита Юрьевич | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 13. | Воскресенский Егор Владимирович | Планирование ремонта двигателей в ООО Агрофирме «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта шатуна двигателя КАМАЗ-53215. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 14. | Донских Константин Викторович | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий ремонта коробки передач трактора МТЗ-80/82. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 15. | Алексеев Илья Евгеньевич | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологии технического обслуживания и ремонта передних управляемых мостов трактора МТЗ – 1025. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 16. | Воскресенский Михаил Владимирович | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологического процесса восстановления вторичного вала коробки передач автомобиля КАМАЗ-53215. | Набиуллин Р.В. | | Сафин И.В. |
| 17. | Ядыков Вячеслав Александрович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта переднего ведущего моста Кировец 747 | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 18. | Хамидуллин Ришат Рифатович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта молотильного барабана комбайна CLAAS Tucano 450 | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 19. | Камаев Анатолий Евгеньевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта ВОМ трактора МТЗ 1523 | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 20. | Ахтямов Раниль Шамилович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта плуга Kverneland LM 85. | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 21. | Орехов Никита | Планирование ТО и ремонта | Яблоков | | Хайруллин |

| | | | | | |
|-----|----------------------------|---|----------------|--|----------------|
| | Сергеевич | состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта картера коробки передач автомобиля ГАЗ 3307. | Е.А. | | Р.Х. |
| 22. | Еркашов Денис Евгеньевич | Организация ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области Малмыжского района, с разработкой ремонта питателя кормоуборочного комбайна Палессе FS-80 | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 23. | Салихов Алмаз Фаязович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта бортового редуктора переднего моста трактора МТЗ 1221. | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 24. | Боровков Егор Сергеевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта головки двигателя КамАЗ 53215 | Яблоков Е.А. | | Хайруллин Р.Х. |
| 25. | Газизуллин Булат Фаильевич | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой стенда для сборки и разборки ДВС. | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |

Приложение 1 заочное отделение

| № п/п | Ф.И.О. студента | Тема ВКР | Руководитель проекта | Консультанты | Рецензент проекта |
|-------|---------------------------------|--|----------------------|--|-------------------|
| 1. | Гараев Дамир Камильевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Мухино» Кировской области с разработкой технологии ремонта кормораздатчика BVL 24H2-F. | Нафиков И.Х. | Руководители организации по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | Жирнов А.Н. |
| 2. | Андриянов Николай Николаевич | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой съёмника пружин. | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 3. | Асхадуллин Ильгиз Мударисович | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологического процесса ремонта трещин блока цилиндров двигателя Д-243. | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |
| 4. | Хворов Вячеслав Михайлович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта систем смазки и охлаждения двигателя КамАЗ - 53215 | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 5. | Иванов Николай Савватеевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой обкаточно-тормозного стенда ДВС. | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 6. | Мухаметзянов Ранил Забихуллович | Проект участка ремонта двигателей в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области разработкой приспособления для выпресовки гильз. | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 7. | Алыков Артём Андреевич | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологического процесса ремонта гильз цилиндров двигателя Д-243. | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |
| 8. | Гафиуллин Ильяс | Планирование ТО и ремонта МТП в ООО | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |

| | | | | | |
|-----|-----------------------------|--|----------------|--|--------------|
| | Василович | Агрофирма «Савали» Кировской области с восстановлением лемехов плуга и <u>разработкой зажимного приспособления для сварки.</u> | | | |
| 9. | Гомоюнов Сергей Васильевич | Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта зерновой сеялки. | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |
| 10. | Комаров Юрий Борисович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта плуга ПЛН-5-35 | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 11. | Саляев Дмитрий Рамильевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта картера КПП автомобиля КамАЗ 53215 | Хайруллин Р.Х. | | Коньгин Д.Н. |
| 12. | Низамеев Рифат Мансурович | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта заднего моста трактора МТЗ – 80/82 | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |
| 13. | Панкратов Николай Сергеевич | Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологического процесса ремонта двигателя Д-243 | Нафиков И.Х. | | Жирнов А.Н. |

Рассмотрено на заседании
П(Ц)К Эксплуатация
сельскохозяйственных машин
Протокол № _____
от «___» _____ 2023 г.
Председатель П(Ц)К

Согласовано
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Н.А. Хромцева
«___» _____ 2023 г.

А.Ф. Закиев

Перечень тем дипломных проектов

1. Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии и организации посева яровых зерновых.
2. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО «КЮРИ» Кировской области с разработкой гидравлического съёмника.
3. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой стенда для сборки и разборки ДВС.
4. Проект комплексной механизации возделывания и уборки пшеницы для условий ООО Агрофирма «Савали» Кировской области.
5. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологического процесса ремонта трещин блока цилиндров двигателя Д-243.
6. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта коленчатого вала двигателя Д-243.
7. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта тормозных барабанов.
8. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта головки блока цилиндров двигателя Д-243.
9. Планирование ремонта двигателей в ООО Агрофирме «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта шатуна двигателя КАМАЗ-53215.
10. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий ремонта коробки передач трактора МТЗ-80/82.
11. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологий ремонта тормозных систем с гидравлическим приводом.
12. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологии технического обслуживания и ремонта передних управляемых мостов трактора МТЗ – 1025.
13. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области Малмыжского района с разработкой технологического процесса восстановления вторичного вала коробки передач автомобиля КАМАЗ-53215.
14. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта головок двигателя ЗМЗ 513.
15. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта наклонной камеры комбайна ДОН 1500Б.
16. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта картера заднего ведущего моста МТЗ
17. Организация ТО и ремонта состава МТП в СПК СА имени Мичурина Кировской области Малмыжского района, с разработкой ремонта измельчающего барабана RSM 1401.
18. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта бортового редуктора переднего моста трактора МТЗ 1221.

19. Планирование ТО и ремонта состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой ремонта переднего ведущего моста МТЗ
20. Проект кузнечно-сварочного участка в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта картера коробки передач автомобиля КамАЗ.
21. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта плуга ПЛН-5-35
22. Планирование производственных процессов и определение состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии посадки картофеля.
23. Технологический комплекс машин для возделывания ячменя в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области.
24. Планирование производственных процессов и определение состава МТП СПК СХА (колхоз) Гигант Кировской области с разработкой технологии и организации уборки пшеницы.
25. Технологический комплекс машин для возделывания картофеля в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области
26. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой стенда для снятия ступиц колес автомобиля КАМАЗ
27. Проект участка ремонта двигателей в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области разработкой приспособления для выпресовки гильз.
28. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирме «Савали» Кировской области с разработкой технологического процесса ремонта гильз цилиндров двигателя Д-243.
29. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СХА колхоз «Гигант» с разработкой стенда для разборки и сборки КПП.
30. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой стенда ремонта ТНВД.
31. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой съёмника пружин.
32. Планирование ТО и ремонта состава МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой обкаточно-тормозного стенда ДВС.
33. Планирование ТО и ремонта МТП ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой технологии ремонта культиватора КПС-4.
34. Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии культивации почвы.
35. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой оборудования для ремонта генераторов.
36. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с восстановлением лемехов плуга с разработкой зажимного приспособления для сварки.
37. Планирование ТО и ремонта МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии ремонта зерновой сеялки СЗ-3,6.
38. Планирование производственных процессов и определение состава МТП в СПК СА колхоз «Зерновой» Кировской области с разработкой технологии вспашки.
39. Планирование ТО и ремонта МТП в ООО Агрофирма «Савали» Кировской области с разработкой стенда испытаний насосов.

Преподаватели: _____

(Набиуллин Р.В., Закиев А.Ф., Яблоков Е.А.)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на программу государственной итоговой аттестации выпускников
специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства,
базовой подготовки

Экспертная группа работодателей в составе: Егоров И.М., председатель СПК сельхозартель (колхоз) им. Мичурина, Халиуллин Р.Г., председателя СПК сельхозартель колхоз «Зерновой», осуществила экспертизу программы Государственной итоговой аттестации выпускников завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена КОГПОАУ «Савальский политехникум».

Представленная на экспертизу программа Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) устанавливает порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовый уровень подготовки.

Программа ГИА разработана в соответствии:

- с законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (в ред. от от 29.07.2017 N 216-ФЗ);
- с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакция приказа Минобрнауки России от 15.12.2014 г № 1580 (Зарегистрировано в Минюсте России 30 .07.2013 г. № 29200);
- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 456 и зарегистрированного Министерством юстиции России 30 мая 2014 г. N 32506;
- с письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
- с положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в КОГПОАУ «Савальский политехникум»;
- с положением о государственной итоговой аттестации выпускников в КОГПОАУ «Савальский политехникум»;
- с положением о портфолио достижений студента в КОГПОАУ «Савальский политехникум»;
- с уставом техникума.

Представленная к экспертному заключению программа ГИА включает в себя: пояснительную записку, паспорт программы ГИА, структуру и содержание ГИА, условия реализации программы ГИА, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа ГИА состоит из одного аттестационного испытания – подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) в виде дипломного проекта. Объем времени и сроки, отводимые на выполнение

дипломного проекта и его защиту, соответствуют ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

В содержании ГИА приведены сведения о тематике и структуре ВКР. Тематика дипломных проектов отличается большим разнообразием, актуальностью, новизной и практической значимостью в соответствующей отрасли; отвечает современным требованиям науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Выполнение дипломных проектов выявляет степень усвоения теоретического материала и определяет уровень готовности использования сформированных профессиональных и общих компетенций за время обучения.

Дипломный проект, является завершающим этапом подготовки специалиста. Качество выполнения показывает его готовность к выполнению конкретной трудовой деятельности: квалифицированное решение теоретических и практических задач, отражающих профиль и область компетенций, позволяющих в максимальной степени удовлетворять требования работодателей к практической подготовке специалиста.

Дипломный проект представляет собой работу, позволяющую осуществлять решение практических задач, содержащую аргументированные выводы и конструктивные предложения.

При выполнении дипломного проекта обучающемуся необходимо провести самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной производственной проблемы на компетентностной основе, обеспечивающей оценку уровня сформированности профессиональных компетенций специалистов, готовых к работе в условиях современного производства.

При выполнении дипломных проектов возможна разработка новых технологий возделывания сельскохозяйственных культур, проведение основной и предпосевной обработки почвы с применением новой техники и технологии.

Всесторонний анализ представленной программы ГИА показал, что она:

- представляет собой завершённый, самостоятельный нормативный документ, составленный в соответствии с законодательством РФ в сфере среднего профессионального образования и заслуживает высокой оценки сообщества работодателей;

- позволяет членам государственной экзаменационной комиссии объективно оценить качество подготовки выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства и их готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Эксперты:

Председатель СПК СА
(колхоз) им. Мичурина

И.М. Егоров

Председатель СПК СА
колхоз «Зерновой»

Р.Г. Халиуллин